



PLAN INVESTICIJA I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA ZA 2026. GODINU

Požega, prosinac 2025. g.

PLAN INVESTICIJA I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA ZA 2026. GODINU

I. UVOD

Komunalac Požega d.o.o. (u daljnjem tekstu: Društvo) izradio je prijedlog Plana investicija i investicijskog održavanja za 2026. godinu. Plan je podijeljen prema djelatnostima koje Društvo obavlja. Svaka djelatnost obrađena je tabličnim prikazom s popisom planiranih investicija, mjerama i ciljevima, rokovima provedbe te izvorima financiranja pojedinih investicija. Plan se temelji na prethodnom iskustvu u poslovanju iz 2025. godine, započetim aktivnostima iz prethodnog razdoblja te analizama postojećeg stanja svih djelatnosti. Planom investicija i investicijskog održavanja predloženi su radovi i aktivnosti za usklađenje sa zakonskom regulativom, za sanaciju i opremanje postojećih objekata, za izradu potrebne dokumentacije te provedbu planiranih aktivnosti. Planirane investicije omogućit će unaprijeđenje svih djelatnosti Društva te nesmetan i kvalitetan rad Društva.

Za realizaciju Plana investicija i investicijskog održavanja 2026. godine potrebno je osigurati izvore financiranja, izraditi potrebnu dokumentaciju te provesti postupke nabave i izbor izvođača radova i aktivnosti. Investicije će se najvećim dijelom financirati iz cijene usluge i vlastitih sredstava Društva. U gospodarenju otpadom planirano je sufinanciranje sredstvima iz cijene usluge, sredstvima Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (u daljnjem tekstu: Fond), sredstvima EU fondova, sredstvima proračuna jedinica lokalne samouprave (u daljnjem tekstu: JLS) i sredstvima suvlasnika višestambenih zgrada. Planirana sredstva Fonda vezana su uz *Ugovor o korištenju sredstava Fonda za neposredno sufinanciranje i sudjelovanje u realizaciji programa sanacije odlagališta komunalnog otpada "Vinogradine"* i Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o redoslijedu i dinamici zatvaranja odlagališta, po kojima Fond sufinancira geodetski snimak odlagališta i izračun preostalog kapaciteta odlagališta. Isto tako planirano je sufinanciranje izobrazno-informativnih aktivnosti jer se očekuje novi Javni poziv za neposredno sufinanciranje izobrazno-informativnih aktivnosti o gospodarenju otpadom u okviru kružnog gospodarstva. U 2026. godini planirano je ishođenje uporabne dozvole za proširenu plohu reciklažnog dvorišta, ishođenje nove dozvole za gospodarenje otpadom na odlagalištu Vinogradine, produženje dozvole za gospodarenje građevnim otpadom koji sadrži azbest, ishođenje građevinske dozvole za reciklažno dvorište građevnog otpada, usklađenje svih lokacija gospodarenja otpadom s izmjenama Pravilnika o gospodarenju otpadom, tako da će se veliki dio aktivnosti odnositi na izradu potrebne dokumentacije za ishođenje dozvola. Uređenje prostora za spremnike komunalnog otpada uz višestambene zgrade planira se kontinuirano kao zajedničko ulaganje iz sredstava Društva (u betonske podloge) i sredstava suvlasnika višestambenih zgrada (u boksove za kontejnere) s ciljem kontroliranog odlaganja otpada i zaštite okoliša. Investicije i investicijsko održavanje na grobljima provodit će se iz sredstava prikupljenih godišnjih grobnih naknada koje korisnici plaćaju za korištenje grobnog mjesta. U 2026. godini na grobljima su planirani radovi sanacije grobljanskih objekata (staza, stepenica, zidova, ograda, uređaja) i hortikulturno uređenje groblja. Radovi i aktivnosti ostalih djelatnosti (grijanje stambenih zgrada, služba naplate parkiranja, tržnica, objekti zajedničkih potreba) planiraju se financirati iz vlastitih sredstava Društva, a dio hortikulturnog uređenja tržnice u Cvjetnoj ulici planiran je iz sredstava Grada Požege.

II. PLANIRANE INVESTICIJE PO DJELATNOSTIMA

II.1. GOSPODARENJE OTPADOM

U djelatnosti gospodarenja otpadom planiraju se aktivnosti na izgradnji privremenih prometnica, obodnih nasipa i odzračnika za otplinjavanje na odlagalištu Vinogradine sredstvima iz cijene javne usluge sakupljanja komunalnog otpada. S odlaganjem otpada u nepropusne kasete paralelno se izvode radovi podizanja obodnih nasipa zemljanim materijalom, izgradnja odzračnika za otplinjavanje te izgradnja privremenih prometnica po tijelu odlagališta zbog pristupa specijalnim komunalnim vozilima. Na zapadnom dijelu tijela odlagališta planirano je ublažavanje nagiba nasipa angažiranjem vanjskog izvođača. Radove će uglavnom izvoditi djelatnici Društva, uz korištenje vanjskih usluga, a bit će financirani iz cijene usluge.

U lipnju 2026. ističe dozvola za gospodarenje otpadom za građevni otpad koji sadrži azbest. Dozvola je izdana u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) na rok od pet godina. Na snazi je Zakon o gospodarenju otpadom (NN 84/21, 142/23) po kojemu je rok važenja dozvole za gospodarenje otpadom deset godina te je u čl. 30. st. 7. važećeg zakona navedeno da tijelo koje je izdalo dozvolu, neovisno o tom roku, po službenoj dužnosti treba preispitati te po potrebi posebnim rješenjem izmijeniti/ili dopuniti dozvolu za gospodarenje otpadom radi usklađenja uvjeta iz dozvole s europskim ili međunarodnim normama, zakonom i podzakonskim aktima. Za potrebe obavljanja očevida na lokaciji Vinogradine zbog produženja dozvole potrebno je obaviti radove uređenja kasete za azbest (čišćenje od raslinja, zemljanih radova na poravnanju obodnih nasipa i dr.). U okviru produženja dozvole planirana je izrada novog elaborata gospodarenja otpadom i ostale dokumentacije propisane pravilnikom.

Planirane su aktivnosti na održavanju sjeverne lagune na odlagalištu. Provest će se postupci jednostavnih nabava, a aktivnosti financirati sredstvima iz cijene usluge.

Prema obvezi iz ugovora o sufinanciranju sanacije odlagališta Vinogradine između Grada Požege i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Društvo do kraja siječnja planira u Fond dostaviti geodetski snimak i izračun preostalog kapaciteta odlagališta koji će biti sufinancirani sredstvima Fonda. Za navedene usluge postupak nabave planira se provesti početkom siječnja 2026. godine.

Za provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u 2025. godini izrađeni su edukativni i informativni materijali (eko mape, letci, vrećice, bojice, obloge za info pult) te je planirana provedba edukativnih radionica u školama i vrtićima u svim JLS u kojima Komunalac Požega obavlja javnu uslugu. Planirano je da JLS financiraju održavanje radionica i prijevoz učenika do lokacija gospodarenja otpadom (RD Požega i odlagalište Vinogradine) te poslovne zgrade Komunalca Požega u Industrijskoj ulici. Očekuje se poziv Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost pod nazivom Javni poziv za neposredno provođenje sufinanciranja izobrazno-informativnih aktivnosti o gospodarenju otpadom u okviru kružnog gospodarstva na koji se Komunalac Požega planira javiti s ciljem nabave novih edukativnih i informativnih materijala.

U travnju 2026. godine ističe građevinska dozvola za izgradnju i opremanje reciklažnog dvorišta građevnog otpada koja je prvobitno izdana 2020. godine te produžena 2026. god. Kako po Zakonu o gradnji nije moguće daljnje produženje građevinske dozvole, planirana je izrada glavnog projekta i ostale prateće dokumentacije koji će biti usklađeni s važećom zakonskom regulativom. Po izradi projektne dokumentacije planirano je podnošenje zahtjeva za ishođenje građevinske dozvole.

Planirana je daljnja izgradnja podloga za spremnike komunalnog otpada uz višestambene zgrade koje još nemaju uređeno odlaganje otpada. Uređenje prostora za spremnike komunalnog otpada obuhvaća betoniranje podloga i izgradnju boksova za ograđivanje spremnika komunalnog otpada. Za betoniranje podloga provest će se

postupci nabave materijala i sredstava za rad, a radove će izvesti Komunalac Požega. Za izgradnju boksova provest će se postupci jednostavne nabave te će suvlasnici višestambenih zgrada odabrati najpovoljnijeg izvođača. Izgrađeni boksovi trebaju spriječiti pristup kontejnerima od strane trećih osoba i neovlašteno odlaganje otpada u tuđe spremnike. Podloge i boksovi izvodit će se uz dvije višestambene zgrade koje još nemaju uređeno odlaganje otpada (u Ulici M.Trnine u Požegi i na Trgu graševine u Kutjevu). Planirano je da betonske podloge financira Komunalac Požega iz cijene usluge, a izgradnju boksova stanari iz sredstava pričuve.

U 2026. godini planirano je ishodenje dozvola za dodatne sadržaje na odlagalištu Vinogradine. Ishodenje dozvola obuhvaća završetak izrade projektne dokumentacije, podnošenje zahtjeva za ishodenje lokacijske dozvole za dodatne sadržaje na odlagalištu te zahtjeva za ishodenje građevinske dozvole za proširenje reciklažnog dvorišta na odlagalištu Vinogradine. Po ishodenju dozvola Komunalac Požega stvorit će preduvjete za daljnje projektiranje dodatnih sadržaja na odlagalištu i ishodenje uporabnih dozvola. Sve aktivnosti provodit će Komunalac Požega u suradnji s nadležnim tijelima sredstvima iz cijene usluge.

Dogradnja sustava za elektronsku evidenciju odvoza komunalnog otpada planira se provesti čipiranjem postojećih spremnika za miješani komunalni otpad. Planirane aktivnosti doprinjet će pravilnom očitavanju pražnjenja spremnika, održivom (zelenom) razvoju i ekološkim ciljevima našeg Društva na način da više neće biti potrebno nabavljati materijal (naljepnice, ribone za ispis naljepnica) niti opremu (printere) za tisak barkodova, čime se nastoji voditi briga o okolišu te sprječavati nastanak otpada. Aktivnosti će provoditi Komunalac Požega sredstvima iz cijene usluge.

Na odlagalištu Vinogradine planirana je dogradnja sustava videonadzora i elektroinstalacija zbog zaštite od izvanrednih događaja na odlagalištu, kontrole ulaza i istovara otpada te kontrole neovlaštenih ulaza. Za potrebe ove investicije potrebno je izraditi projektnu dokumentaciju za koju će se provesti postupci jednostavnih nabava. Izrada projektne dokumentacije za dogradnju videonadzora na odlagalištu financirat će se sredstvima iz cijene usluge.

Prema Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 106/22, 138/24 i 108/25) za sve lokacije gospodarenja otpadom, među kojima su i reciklažna dvorišta, potrebno je izraditi elaborate zaštite od požara i ostalu dokumentaciju propisanu pravilnikom (interni godišnji program obuke i osposobljavanja, dokument odgovornosti, ovlasti i odnosa ključnih osoba u gospodarenju otpadom, program praćenja bilježenja i izvješćivanja, upute za provedbu mjera u skladu s posebnim propisima zaštite na radu, plan za hitne situacije) temeljem kojih inspekcija zaštite od požara izdaje odobrenje mjera zaštite od požara te potvrdu da su mjere zaštite od požara na lokaciji gospodarenja otpadom provedene. Elaborate zaštite od požara, odobrenja i potvrde je potrebno dostaviti nadležnom tijelu u županiji do 31.prosinca 2026. godine te je u 2026. godini planirana izrada elaborata zaštite od požara i ostale dokumentacije za sve lokacije reciklažnih dvorišta koja će se financirati sredstvima iz cijene usluge. Za uslugu izrade elaborata zaštite od požara i ostale dokumentacije provest će se postupak jednostavne nabave.

U 2026. godini planiran je početak provedbe uvođenja integriranog sustava upravljanja na svim lokacijama gospodarenja otpadom (osim kompostane) u skladu s međunarodno priznatim normama ISO 9001 (upravljanje kvalitetom) i ISO 14001 (upravljanje okolišem) s ciljem usklađenja sa zakonskom i podzakonskom regulativom te kvalitetnijeg obavljanja djelatnosti gospodarenja otpadom. Planirana je provedba postupaka jednostavne nabave za sklapanje ugovora s konzultantskom i certifikacijskom tvrtkom. Rok za uvođenje ISO standarda je 1.1.2028. tako da će se uvođenje sustava prolongirati i na period 2027. godine.

Na odlagalištu Vinogradine planirana je adaptacija skladišnog prostora porte (alatnice) u ured voditelja odlagališta radi bolje organizacije rada, praćenja tehnoloških procesa, kontrole otpada, voda i odlagališnih plinova te vođenja svih potrebnih evidencija na odlagalištu. Provest će se postupci jednostavnih nabava za materijal građevinskih radova, opremu i namještaj. Radove će izvesti djelatnici Komunalca Požega. Financiranje je planirano sredstvima iz cijene usluge.

II.2. GROBLJA GRADA POŽEGE

Na Groblju sv. Ilije radovi investicijskog održavanja obuhvatili bi sanaciju grobljanskih objekata (staza, stepenica, zidova, ograda, uređaja), ugradnju klima uređaja u objektu za zaposlene, obnovu rasvjete groblja, zaštitu kamenih površina centralnog križa i hortikulturno uređenje. Radove investicijskog održavanja će izvoditi Komunalac Požega, osim u slučaju ugradnje klima uređaja i obnove rasvjetnih tijela, gdje će biti angažirani vanjski suradnici. Za nabavu materijala za investicijsko održavanje provodit će se postupci jednostavnih nabava. Planirano je uređenje zelenila na groblju. Transport sadnica i sadnju zelenila izvodio bi Komunalac Požega, a za nabavu sadnog i ostalog materijala potrebnog za sadnju (sadnice, gnojivo, kolci, bužiri) proveli bi se postupci nabave. Financiranje je planirano sredstvima iz grobljanskih naknada. Izgradnja potpornog zida ispred ulaza u groblje s desne strane planirana je zbog zaštite ljudi i vozila, a planirano je financiranje sredstvima Grada Požega.

Radovi investicijskog održavanja na Groblju sv. Elizabete obuhvatili bi sanaciju grobljanskih objekata (staza, stepenica, zidova, ograda, uređaja) i hortikulturno uređenje groblja. Radove održavanja će izvoditi Komunalac Požega, a za nabavu materijala i sredstava rada provodit će se postupci jednostavnih nabava. Na groblju je planirano hortikulturno uređenje sadnjom stabala i ukrasnih grmova radi osiguranja povoljnijih mikroklimatskih uvjeta na groblju za vrijeme sahrana. Uz kapelicu je predviđena sadnja drveća u velike žardinjere koje bi se postavile na južnoj strani platoa. Za hortikulturno uređenje proveli bi se postupci nabave za potreban materijal za sadnju (sadnice, gnojivo, kolci, bužiri) i opremu (žardinjere), a radove izveo Komunalac Požega. Planirano je financiranje sredstvima iz grobljanskih naknada.

Na Groblju Jagodnjak radovi investicijskog održavanja obuhvatili bi sanaciju grobljanskih objekata (mrtvačnice, staza, ograda, uređaja). Planirani radovi uključuju bojanja, nasipavanja staza i druge popravke. Radove održavanja će izvoditi Komunalac Požega. Za nabavu materijala za investicijsko održavanje provodit će se postupci jednostavnih nabava. Financiranje je planirano sredstvima iz grobljanskih naknada.

Na Groblju Krista Kralja je planirano je postavljanje zdenca i opločenja oko zdenca na početku grobnog polja 11. Predviđena je zaštita kamenih površina centralnog križa i obnova vanjskih keramičkih pločica gospodarskih objekata na groblju. Planirano je i uređenje zelenila sadnjom stabala i ukrasnih grmova. Za navedene radove provest će se postupci jednostavnih nabava za sredstva rada i potreban materijal dok će radove izvoditi djelatnici Komunalca Požega. Radove uređenja zelenila izvodio bi Komunalac Požega, a za nabavu sadnog i ostalog materijala potrebnog za sadnju (sadnice, gnojivo, kolci, bužiri i dr.) proveli bi se postupci nabave. Financiranje je planirano sredstvima iz grobljanskih naknada.

Na ostalim grobljima Grada Požega kojima upravlja Komunalac Požega (Mihaljevci i Novi Mihaljevci, Vidovci, Dervišaga, Novo Selo i Štitnjak) obavljat će se radovi investicijskog održavanja koji uključuju popravak grobljanskih objekata (kapelica, staza, ograda) i uređaja (slavine, rasvjetna tijela i dr.). Radovi uključuju bojanja, nasipavanja, betoniranja i druge popravke prema potrebama. Radove će izvoditi Komunalac Požega, a za nabavu materijala i sredstava rada provest će se postupci jednostavnih nabava. Na groblju u Dervišagi planirana je izrada i postavljanje staka za metle i kante kako bi se poboljšali uvjeti za korisnike i djelatnike groblja. Stalak će izraditi i postaviti vanjski izvođač nakon provedenog postupka jednostavne nabave. Na groblju u Vidovcima planirano je hortikulturno uređenje sadnjom stabala radi osiguranja povoljnijih mikroklimatskih uvjeta na groblju za vrijeme sahrana. Za hortikulturno uređenje proveli bi se postupci nabave za potreban materijal za sadnju (sadnice, gnojivo, kolci, bužiri), a radove izveo Komunalac Požega. Planirano je financiranje iz sredstava grobljanskih naknada.

Krajem 2025. godine uspostavljeni su zeleni otoci na grobljima kojima upravlja Komunalac Požega d.o.o. Na zelenim otocima na grobljima obavlja se odvojeno sakupljanje lampiona, biorazgradivog otpada, ostalog otpada koji nije biorazgradiv, papira i kartona te stakla. U 2026. godini planirana je uspostava dodatnih zelenih otoka na

Groblju sv.Ilije, Groblju Krista Kralja te na grobljima u Vidovcima i Novim Mihaljevcima. Na navedenim grobljima uspostavio bi se po jedan novi zeleni otok. Svaki zeleni otok sastojao bi se od tri mrežasta spremnika volumena 1m³ (za lampione, biorazgradivi otpad i ostali otpad koji nije biorazgradiv) te 2 spremnika volumena 120 l (za papir i karton te staklo). Za spremnike će se provesti postupci jednostavnih nabava. Spremnike će na lokacije postaviti djelatnici Komunalca Požega.

II.3. GRIJANJE STAMBENIH ZGRADA

Komunalac Požega d.o.o. opskrbljuje toplinskom energijom 417 stanova u naselju Babin vir u Požegi.

Na postojećem zajedničkom sustavu grijanja naselja Babin vir obavljena je većina radova za povećanje energetske učinkovitosti, a koji su obuhvatili rekonstrukcije kotlovnica i nabave novih kotlova.

U kotlovnica u Babinom viru u 2026. godini planirano je investicijsko održavanje koje uključuje pregled postojećih kotlovnica, utvrđivanje eventualnih nedostataka u radu te provođenje postupaka nabave za radove održavanja kojima će se otkloniti utvrđeni nedostaci. Planirano je provođenje postupka nabave za ispitivanje ispravnosti kotlovnica kao i provođenje postupaka nabave za mjerenje emisije štetnih plinova. Investicijsko održavanje kotlovnica financirat će se vlastitim sredstvima Komunalca Požega.

II.4. SLUŽBA NAPLATE PARKIRANJA

Zbog problema nemogućnosti popravka postojećih modema u parkirnim automatima, jer se više ne proizvode, potrebno ih je postupno zamijeniti na svim parkirnim automatima. Za nove modeme potrebno je provesti postupke jednostavnih nabava. Nabava novih modema za parkirne automate financirat će se vlastitim sredstvima Društva.

Postojeća 4 parkirna automata koja su nadograđena 1998., a koje više nije moguće nadograđivati jer se ne proizvode dijelovi za njih, potrebno je zamijeniti novima. Za nove parkirne automate potrebno je provesti postupke jednostavnih nabava. Nabava novih automata financirat će se vlastitim sredstvima Društva.

Zbog dugogodišnje uporabe, izloženosti vremenskim uvjetima koji se kreću od iznimno visokih do niskih temperatura, utjecaja vlage u zraku, kiša i pljuskova, parkirni automati izloženi su velikim vremenskim oscilacijama te podliježu kvarovima mehaničkih dijelova i pregorijevanju elektronskih komponenti. S obzirom na to da nije moguće predvidjeti kada će se ti kvarovi dogoditi, isti se otklanjaju tijekom cijele godine po potrebi. Za nabavu elektronskih i mehaničkih dijelova parkirnih automata s ciljem kontinuiranog funkcioniranja službe naplate parkiranja, postupci jednostavnih nabava provodit će se prema potrebama. Iznos planiranih sredstava određen je iskustveno prema podacima iz prethodnog razdoblja, a financirat će se vlastitim sredstvima Društva.

Terenska oprema kontrolora naplate parkiranja također je izložena vremenskim uvjetima zbog čega dolazi do kvarova i potrebe popravka ili nabave novih prijenosnih terminala i pisača. Kvar terminala i pisača ne može se predvidjeti tako da se popravci i nabava novih obavljaju po potrebi tijekom cijele godine. Pri nabavi novih uređaja vodi se računa o modernizaciji službe. Za nabavu rezervnih dijelova kao i nabavu novih terminala i pisača planira se pokretanje jednostavnih postupaka nabave. Planirana sredstva određena su prema podacima utrošenih sredstava iz prethodnih razdoblja, a financirat će se vlastitim sredstvima Društva.

Glavni uzroci oštećenja vertikalne prometne signalizacije su udarci i lomljenje prometnih znakova i stupova raznim vozilima (automobili, kamioni, traktori...) te vandalizam. Popravci i zamjena prometne signalizacije obavljaju se tijekom cijele godine po potrebi s ciljem sigurnosti prometa i prometa u mirovanju. Za nabavu znakova i

stupova obaviti će se postupci jednostavnih nabava, a radove ugradnje obavljat će djelatnici Društva. Zamjena oštećene prometne signalizacije financirat će se vlastitim sredstvima Društva.

II.5. TRŽNICA

Tržnica u Cvjetnoj ulici u Požegi započela je s radom 10. svibnja 2025. godine.

Svake godine tradicionalno se održavaju dvije edukativne radionice vezane za rad tržnice i ostalih djelatnosti Društva. Cilj radionica je informiranje i edukacija djelatnika, prodavatelja i korisnika tržnice o važnosti zdrave prehrane i kupovanja domaćih proizvoda, a paralelno s promidžbom rada tržnice provodi se i edukacija o pravilnom postupanju s ambalažnim otpadom koji ostaje nakon uporabe proizvoda, korištenju platnenih vrećica pri odlasku u kupovinu i sl. Prigodno se dijele izrađeni informativni i edukativni materijali te platnene vrećice. Edukaciju i podjelu informativnih i edukativnih materijala provode djelatnici Razvojno-tehničkog sektora. Za izradu i informativnih i edukativnih materijala po potrebi će se provesti postupci jednostavnih nabava. Promidžba rada gradske tržnice provodit će se uz financiranje vlastitim sredstvima Društva.

Na tržnici je potrebno provesti integraciju videonadzora i ostale opreme u domenu Komunalac Požega. Integracija obuhvaća izgradnju lokalne mreže, ugradnju opreme videonadzora i ostale opreme. Predviđena je provedba postupka jednostavnih nabava za potrebe realizacije planiranih aktivnosti te financiranje vlastitim sredstvima.

Planirano je oplemenjivanje južnog djela tržnice drvećem i raslinjem kako bi se stvorila zelena barijera između tržnice i stambenih objekata, hlad te ugodniji prostor tijekom kupovine. Na sjevernoj strani uz prilaz štandovima planirano je stvaranje zelenog zida prikladnim vrstama kako bi se smanjili naleti sjevernog vjetrova, a prodavači i potrošači zaštitili od nepovoljnih vremenskih uvjeta. Hortikulturnim uređenjem tržnice doprinijelo bi se zelenoj urbanoj obnovi grada te stvaranju povoljnijih mikroklimatskih uvjeta na prostoru tržnice. Planirano je provođenje postupaka jednostavne nabave. U financiranju uređenja južnog zelenog pojasa sadnicama drveća i nabave žardinjera i sadnica za zaštitu od naleta vjetrova očekuje se pomoć u financiranju od strane Grada Požege iz proračunskih sredstava.

II.6. OBJEKTI ZAJEDNIČKIH POTREBA

Planirani radovi investicijskog održavanja upravne zgrade uključuju sanaciju ulaza Odjela za organiziranje, naplatu i održavanje parkirališta koja predviđa zamjenu keramičkih pločica na ulazu te eventualne manje popravke instalacija u upravnoj (grijanja, hlađenja, vode, odvodnje). Planirana je provedba postupaka nabave za radove održavanja upravne zgrade koji će se financirati vlastitim sredstvima Društva.

Planirano je ulaganje u nabavu i ugradnju nove opreme videonadzora u upravnoj zgradi Društva koje uključuje nabavu 5 IP kamera i 16-kanalni videorekorder. Za potrebe ove investicije provest će se postupci jednostavnih nabava nove opreme i usluga. Financirat će se vlastitim sredstvima društva.

Na sjeveroistočnom dijelu poslovnog kruga potrebno je provesti radove betoniranja. Betonska ploha predviđena je kao dodatni prostor za skladištenje građevnog materijala za izgradnju grobnica. Financirat će se vlastitim sredstvima Društva.

III. ZAKLJUČAK

Za realizaciju Plana investicija i investicijskog održavanja u 2026. god. potrebno je kontinuirano iznalaziti financijska sredstva, kako bi se planirani projekti mogli ostvariti. Za dio investicija planirana su sredstva Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, sredstva EU fondova, sredstva proračuna JLS i sredstva pričuve, ali većinom se radi o vlastitim sredstvima Društva, sredstvima iz cijene usluge i grobljanskih naknada. S obzirom na to da zakonske obveze iz gospodarenja otpadom podjednako obvezuju i jedinice lokalne samouprave i komunalna društva, treba osigurati konstantnu suradnju te zajednički dogovarati sve potrebe vezane za gospodarenje otpadom (ulaganja u novu infrastrukturu, nabavu potrebne komunalne opreme, funkcioniranje reciklažnih dvorišta, provedbu edukacija u vrtićima, školama i dr.). Od JLS se očekuje pomoć u financiranju održavanja radionica za djecu predškolskog i školskog uzrasta te sudjelovanje u javnim pozivima koji mogu pomoći Društvu u unaprijeđenju djelatnosti gospodarenja otpadom (nabava komunalne opreme, izrada izobrazno-informativnih materijala i sl.). U realizaciji Plana investicija i investicijskog održavanja 2026. godine Društvo će aktivirati raspoložive djelatnike Komunalca Požega d.o.o. u stručnom dijelu poslova, izvođenju pripremnih i jednostavnijih radova kako bi se i na taj način pridonijelo boljim poslovnim rezultatima Društva. Društvo planira poboljšati funkcionalnost poslovanja propisivanjem procedura i pravila unutar organizacijskih jedinica, uvođenjem unutarnjeg nadzora i definiranja odgovornosti djelatnika, boljeg praćenja procesa i zapisa o istima unutar svake djelatnosti te provesti promjene vezane uz ljudske potencijale i educiranje djelatnika. Do 1.1.2028. potrebno je uvesti međunarodno priznate norme (ISO 9001 i ISO 14001) na sve lokacije gospodarenja otpadom s ciljem usklađenja sa zakonskom i podzakonskom regulativom te poboljšanja i unaprijeđenja kvalitete usluga. Društvo planira poraditi i na podizanju razine profesionalnog odnosa zaposlenika prema poslu i etičkog ponašanja uz uvažavanje najviših ekoloških standarda.

U Požegi, prosinac 2025. god.

Direktorica:

Marijana Puntarić, dipl.oec.



1. GOSPODARENJE OTPADOM

POZ.	PLANIRANE INVESTICIJE	MJERE I CILJEVI	ROK PROVEDBE	PLANIRANI IZVORI FINANCIRANJA					UKUPNA VRIJEDNOST INVESTICIJE /€/
				SREDSTVA IZ CIJENE USLUGE	FZOEU	EU FONDOVI	PRORAČUN JLS	SREDSTVA SUVLASNIKA SZ	
1.	Radovi na odlagalištu Vinogradine	Izgradnja sustava za otplinjavanje, obodnih nasipa i privremenih prometnica na tijelu odlagališta s ciljem pravilnog postupanja s otpadom i zaštite okoliša	30.9.2026.	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
2.	Pripreme aktivnosti za produženje dozvole za gospodarenje otpadom za građevni otpad koji sadrži azbest	Izvedba radova na uređenju kasete za azbest, izrada dokumentacije s ciljem produženja dozvole za gospodarenje otpadom za građevni otpad koji sadrži azbest	30.4.2026.	12.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.200,00
3.	Radovi na održavanju sjeverne lagune odlagališta	Provedba nabava za uslugu održavanja sjeverne lagune na odlagalištu s ciljem provođenja preventivnih mjera u zaštiti okoliša	30.6.2026.	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00
4.	Provedba projekta "Ulaganje u učinkovitu upotrebu resursa i potpora prelasku na kružno gospodarstvo - biootpad"	Provedba projekta nabave rovkopača utovarivača za rad u kompostani i pratećih aktivnosti s ciljem optimalizacije tehnološkog procesa u kompostani	31.3.2026.	61.605,00	0,00	72.545,00	0,00	0,00	134.150,00
5.	Geodetski snimak i izračun raspoloživog kapaciteta odlagališta Vinogradine prema obvezama ugovora o sanaciji odlagališta	Geodetski snimak odlagališta i izračun volumena odloženog otpada s ciljem informiranja FZOEU o preostalom kapacitetu odlagališta	31.1.2026.	1.400,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00
6.	Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti	Izrada edukativnih i informativnih materijala i održavanje radionica koje potiču na odvojeno sakupljanje otpada s ciljem povećanja stope odvajanja i smanjenja otpada na odlagalištu	31.12.2026.	4.200,00	2.800,00	0,00	17.100,00	0,00	24.100,00
7.	Izrada glavnog projekta reciklažnog dvorišta građevnog otpada na odlagalištu Vinogradine	Izrada glavnog projekta za ishođenje građevinske dozvole za izgradnju i opremanje reciklažnog dvorišta građevnog otpada s ciljem obrade građevnog otpada i korištenja dobivenog građevnog materijala kao sekundarne sirovine	31.12.2026.	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00
8.	Uređenje prostora za spremnike komunalnog otpada uz višestambene zgrade	Betoniranje podloge i izgradnja boksova za spremnike komunalnog otpada uz višestambene zgrade s ciljem kontroliranog odlaganja i zaštite okoliša	30.9.2026.	3.000,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00	10.000,00

KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. - PLAN INVESTICIJA I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA ZA 2026. GODINU

POZ.	PLANIRANE INVESTICIJE	MJERE I CILJEVI	ROK PROVEDBE	PLANIRANI IZVORI FINANCIRANJA					UKUPNA VRIJEDNOST INVESTICIJE /€/
				SREDSTVA IZ CIJENE USLUGE	FZOEU	EU FONDOVI	PRORAČUN JLS	SREDSTVA SUVLASNIKA SZ	
9.	Ishođenje dozvola za dodatne sadržaje na odlagalištu Vinogradine	Provedba postupaka ishođenja dozvola (lokacijske, građevinske) s ciljem stvaranja preduvjeta za daljnje projektiranje dodatnih sadržaja na odlagalištu i ishođenje uporabnih dozvola	31.12.2026.	13.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.500,00
10.	Dogradnja sustava za elektronsku evidenciju odvoza komunalnog otpada	Radovi na dogradnji sustava za elektronsku evidenciju odvoza komunalnog otpada s ciljem otklanjanja pogrešaka postojećeg sustava i ušteda	31.12.2026.	26.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.000,00
11.	Izrada projektne dokumentacije sustava videnadzora i elektroinstalacija na odlagalištu	Izrada projektne dokumentacije za potrebe dogradnje i obnove sustava videonadzora na odlagalištu s ciljem poboljšanja kontrola u slučaju akcidenata i neovlaštenih ulaza te zaštite prostora u kojima se obavlja gospodarenje otpadom	31.12.2026.	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
12.	Izrada dokumentacije za usklađenje reciklažnih dvorišta sa zakonskom regulativom	Izrada elaborata zaštite od požara i ostale dokumentacije radi usklađenja sa zakonskom i podzakonskom regulativom te omogućavanja daljnjeg obavljanja djelatnosti gospodarenja otpadom	30.9.2026.	26.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.000,00
13.	Izrada dokumentacije za ishođenje dozvole za gospodarenje otpadom na odlagalištu i podnošenje zahtjeva u ReDGO	Izrada dokumentacije za potrebe izdavanja nove dozvole za gospodarenje otpadom te omogućavanja daljnjeg obavljanja djelatnosti gospodarenja otpadom na odlagalištu	31.12.2026.	9.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.200,00
14.	Uvođenje ISO standarda na lokacijama gospodarenja otpadom	Provedba nabave i sklapanje ugovora s konzultantskom i certifikacijskom tvrtkom za uvođenje sustava upravljanja kvalitetom i okolišem s ciljem usklađenja sa zakonskom i podzakonskom regulativom te kvalitetnijeg obavljanja djelatnosti gospodarenja otpadom	31.12.2026.	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
15.	Adaptacija prostora porte na odlagalištu Vinogradine	Radovi na prenamjeni skladišnog prostora porte u ured s ciljem omogućavanja novog radnog mjesta za voditelja odlagališta te boljeg funkcioniranja organizacije posla na odlagalištu	31.3.2026.	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00
UKUPNO PLANIRANE INVESTICIJE (1.):				242.105,00	4.900,00	72.545,00	17.100,00	7.000,00	343.650,00

OBRAZLOŽENJE:

- Ad 1. Radove na odlagalištu provodi Komunalac Požega te osigurava potrebna sredstva za rad, materijale, uređaje i strojeve. Planirani su radovi podizanja obodnih nasipa zemljanim materijalom, izgradnja odzračnika za otplinjavanje te izgradnja privremenih prometnica po tijelu odlagališta zbog pristupa specijalnim komunalnim vozilima. Na zapadnom dijelu tijela odlagališta planirano je ublažavanje nagiba nasipa za što je predviđeno angažiranje vanjskog izvođača. Za nabavu materijala i sredstava za rad i usluge (prijevoznike, rovokopačke i druge usluge) potrebno je provesti postupke nabave.
- Ad 2. U lipnju 2026. ističe dozvola za gospodarenje otpadom za građevni otpad koji sadrži azbest. Dozvola je izdana u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) na rok od pet godina. Na snazi je Zakon o gospodarenju otpadom (NN 84/21, 142/23) po kojemu je rok važenja dozvole za gospodarenje otpadom deset godina te je u čl. 30. st. 7. važećeg zakona navedeno da tijelo koje je izdalo dozvolu, neovisno o tom roku, po službenoj dužnosti treba preispitati te po potrebi posebnim rješenjem izmijeniti/ili dopuniti dozvolu za gospodarenje otpadom radi usklađenja uvjeta iz dozvole s europskim ili međunarodnim normama, zakonom i podzakonskim aktima. Za potrebe obavljanja očevida na lokaciji Vinogradine zbog produženja dozvole potrebno je obaviti radove uređenja kasete za azbest (čišćenje od raslinja, zemljanih radova na poravnanju obodnih nasipa i dr.). U okviru produženja dozvole planirana je izrada novog elaborata gospodarenja otpadom i ostale dokumentacije propisane pravilnikom.
- Ad 3. Planirane su aktivnosti na održavanju sjeverne lagune na odlagalištu. Provest će se postupci jednostavnih nabava, a aktivnosti financirati sredstvima iz cijene usluge.
- Ad 4. Komunalac Požega izradio je projektni prijedlog za nabavu rovokopača utovarivača za rad u kompostani i prijavio ga na poziv "Ulaganje u učinkovitu upotrebu resursa i potpora prelasku na kružno gospodarstvo - biootpad". Uz nabavu rovokopača utovarivača obuhvaćene su i usluge promidžbe i vidljivosti (izrada bannera, izrada naljepnice za kamion za sakupljanje biootpada, održavanje edukativne radionice). Novi rovokopač-utovarivač nužan je za manipulacije biootpadom u kompostani čime će se optimalizirati proces oporabe biootpada u kompostani. Na edukativnoj radionici planirano je održavanje prezentacije izrađene po načelima univerzalnog dizajna, s tekstovima jednostavnim za čitanje, na kojoj će sudjelovati prevoditeljica educirana za tumačenje znakovnog jezika za gluhe osobe, s ciljem pristupačnosti projekta i educiranja o postupanju s biootpadom osoba s invaliditetom i svih zainteresiranih.
- Ad 5. Geodetski snimak i izračun raspoloživog kapaciteta odlagališta obavljaju se prema čl. 5 Dodatka IV. Ugovora o sanaciji odlagališta i Odluci o izmjenama i dopunama Odluke o redoslijedu i dinamici zatvaranja odlagališta (NN 120/23). Ove usluge pružaju vanjski suradnici, geodetska i projektanska tvrtka. Za navedene usluge potrebno je provesti postupak nabave u siječnju 2026. Rok za dostavu podataka u Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost je 31.1.2026.
- Ad 6. Za provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u 2025. godini izrađeni su edukativni i informativni materijali (eko mape, letci, vrećice, bojice, obloge za info pult) te je u 2026. godini planirana provedba edukativnih radionica u školama i vrtićima u svim JLS u kojima Komunalac Požega obavlja javnu uslugu. Planirano je da JLS financiraju održavanje radionica i prijevoz učenika do lokacija gospodarenja otpadom (RD Požega i odlagalište Vinogradine) te poslovne zgrade Komunalca Požega u Industrijskoj ulici. Očekuje se poziv Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost pod nazivom Javni poziv za neposredno provođenje sufinanciranja izobrazno-informativnih aktivnosti o gospodarenju otpadom u okviru kružnog gospodarstva na koji se Komunalac Požega planira javiti s ciljem nabave novih edukativnih i informativnih materijala.
- Ad 7. U travnju 2026. godine ističe građevinska dozvola za izgradnju i opremanje reciklažnog dvorišta građevnog otpada koja je prvobitno izdana 2020. godine te produžena 2026. god. Kako po Zakonu o gradnji nije moguće daljnje produženje građevinske dozvole, planirana je izrada glavnog projekta i ostale prateće dokumentacije koji će biti usklađeni s važećom zakonskom regulativom. Po izradi projektne dokumentacije planirano je podnošenje zahtjeva za ishođenje građevinske dozvole.
- Ad 8. Uređenje prostora za spremnike komunalnog otpada obuhvaća betoniranje podloga i izgradnju boksova za ograđivanje spremnika komunalnog otpada. Za betoniranje podloga provest će se postupci nabave materijala i sredstava za rad, a radove će izvesti Komunalac Požega. Za izgradnju boksova provest će se postupci jednostavne nabave te će suvlasnici višestambenih zgrada odabrati najpovoljnijeg izvođača. Izgrađeni boksovi trebaju spriječiti pristup kontejnerima od strane trećih osoba i neovlašteno odlaganje otpada u tuđe spremnike. Podloge i boksovi izvodit će se uz dvije višestambene zgrade koje još nemaju uređeno odlaganje otpada (u Ulici M.Trnine u Požegi i na Trgu graševine u Kutjevu). Planirano je da betonske podloge financira Komunalac Požega iz cijene usluge, a izgradnju boksova stanari iz sredstava pričuve.

KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. - PLAN INVESTICIJA I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA ZA 2026. GODINU

- Ad 9. Ishođenje dozvola za dodatne sadržaje na odlagalištu Vinogradine obuhvaća završetak izrade projektne dokumentacije, podnošenje zahtjeva za ishođenje lokacijske dozvole za dodatne sadržaje na odlagalištu te zahtjeva za ishođenje građevinske dozvole za proširenje reciklažnog dvorišta na odlagalištu Vinogradine. Po ishođenju dozvola Komunalac Požega stvorit će preduvjete za daljnje projektiranje dodatnih sadržaja na odlagalištu i ishođenje uporabnih dozvola. Sve aktivnosti provodit će Komunalac Požega u suradnji s nadležnim tijelima sredstvima iz cijene usluge.
- Ad 10. Dogradnja sustava za elektronsku evidenciju odvoza komunalnog otpada planira se provesti čipiranjem postojećih spremnika za miješani komunalni otpad. Planirane aktivnosti doprinijet će pravilnom očitavanju pražnjenja spremnika, održivom (zelenom) razvoju i ekološkim ciljevima našeg društva na način da više neće biti potrebno nabavljati materijal (naljepnice, ribone za ispis naljepnica) niti opremu (printere) za tisak barkodova, čime se nastoji voditi briga o okolišu te sprječavati nastanak otpada. Aktivnosti će provoditi Komunalac Požega sredstvima iz cijene usluge.
- Ad 11. Na odlagalištu Vinogradine planirana je dogradnja sustava videonadzora i elektroinsalacija zbog zaštite od izvanrednih događaja na odlagalištu, kontrole ulaza i istovara otpada te kontrole neovlaštenih ulaza. Za potrebe ove investicije potrebno je izraditi projektnu dokumentaciju za koju će se provesti postupci jednostavnih nabava. Izrada projektne dokumentacije za dogradnju videonadzora na odlagalištu financirat će se sredstvima iz cijene usluge.
- Ad 12. Prema Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 106/22, 138/24 i 108/25) za sve lokacije gospodarenja otpadom, pa tako i za reciklažna dvorišta, potrebno je izraditi elaborate zaštite od požara i ostalu dokumentaciju propisanu pravilnikom (interni godišnji program obuke i osposobljavanja, dokument odgovornosti, ovlasti i odnosa ključnih osoba u gospodarenju otpadom, program praćenja bilježenja i izvješćivanja, upute za provedbu mjera u skladu s posebnim propisima zaštite na radu, plan za hitne situacije).
- Ad 13. Po ishođenju uporabne dozvole za proširenu plohu reciklažnog dvorišta na odlagalištu Vinogradine planirano je pokretanje aktivnosti na ishođenju nove dozvole za gospodarenje otpadom na odlagalištu Vinogradine koje uključuje izradu elaborata gospodarenja otpadom i ostale dokumentacije sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 106/22, 138/24 i 108/25) te podnošenje zahtjeva u sustavu ReDGO (Registar djelatnosti gospodarenja otpadom).
- Ad 14. Planirano je uvođenje integriranog sustava upravljanja na svim lokacijama gospodarenja otpadom (osim kompostane) u skladu s međunarodno priznatim normama ISO 9001 (upravljanje kvalitetom) i ISO 14001 (upravljanje okolišem) s ciljem usklađenja sa zakonskom i podzakonskom regulativom te kvalitetnijeg obavljanja djelatnosti gospodarenja otpadom. Planirana je provedba postupka jednostavne nabave za sklapanje ugovora s konzultantskom i certifikacijskom tvrtkom. Rok za uvođenje ISO standarda je 1.1.2028. tako da će se uvođenje sustava prolongirati i na period 2027. godine.
- Ad 15. Na odlagalištu Vinogradine planirana je adaptacija skladišnog prostora porte (alatnice) u ured voditelja odlagališta radi bolje organizacije rada, praćenja tehnoloških procesa, kontrole otpada, voda i odlagališnih plinova te vođenja svih potrebnih evidencija na odlagalištu. Provest će se postupci jednostavnih nabava za materijal građevinskih radova, opremu i namještaj. Radove će izvesti djelatnici Komunalca Požega. Financiranje je planirano sredstvima iz cijene usluge.

2. GROBLJA GRADA POŽEGE

POZ.	PLANIRANE INVESTICIJE	MJERE I CILJEVI	ROK PROVEDBE	IZVORI FINANCIRANJA		UKUPNA VRIJEDNOST INVESTICIJE /€/
				GROBLJANSKE NAKNADE	SREDSTVA GRADA POŽEGE	
1.	Radovi na Groblju sv.Ilije	Sanacija grobljanskih objekata (staza, stepenica, zidova, ograda, uređaja), ugradnja klima uređaja u objektu za zaposlene, obnova rasvjete groblja, zaštita kamenih površina centralnog križa, hortikulturno uređenje s ciljem bolje pristupačnosti grobnicama, zaštite grobnih mjesta, boljih uvjeta za radnike i korisnike i održavanja i uljepšavanja groblja	31.10.2026.	9.100,00	0,00	9.100,00
2.	Radovi na Groblju sv.Elizabete	Sanacija grobljanskih objekata (staza, stepenica, zidova, ograda, uređaja) i hortikulturno uređenje s ciljem bolje pristupačnosti grobnicama, zaštite grobnih mjesta i uljepšavanja groblja te izgradnja potpornog zida ispred ulaza u groblje radi zaštite ljudi i vozila	31.10.2026.	6.200,00	45.000,00	51.200,00
3.	Radovi na Groblju Jagodnjak	Sanacija grobljanskih objekata (mrtvačnice, staza, ograda, uređaja) s ciljem održavanja i funkcionalnosti groblja	31.10.2026.	4.000,00	0,00	4.000,00
4.	Radovi na Groblju Krista Kralja	Postavljanje zdenca i opločenja oko zdenca na početku polja 11, zaštita kamenih površina centralnog križa, obnova vanjskih keramičkih pločica gospodarskih objekata i hortikulturno uređenje s ciljem poboljšanja uvjeta za djelatnike i korisnike te zaštite, održavanja, funkcionalnosti i uljepšavanja groblja	31.10.2026.	20.000,00	0,00	20.000,00
5.	Radovi na groblju u Mihaljevcima i Novim Mihaljevcima	Sanacija grobljanskih objekata (mrtvačnice, staza, ograda, uređaja) s ciljem održavanja i funkcionalnosti groblja	31.10.2026.	4.000,00	0,00	4.000,00
6.	Radovi na groblju u Vidovcima	Sanacija grobljanskih objekata (mrtvačnice, staza, ograda, uređaja) s ciljem održavanja i funkcionalnosti groblja	31.10.2026.	3.000,00	0,00	3.000,00
7.	Radovi na groblju u Dervišagi	Sanacija grobljanskih objekata (mrtvačnice, staza, ograda, uređaja) te izrada stalka za metle i kante s ciljem održavanja i funkcionalnosti groblja te poboljšanja uvjera za korisnike i djelatnike	31.10.2026.	3.500,00	0,00	3.500,00
8.	Radovi na groblju u Novom Selu	Sanacija grobljanskih objekata (mrtvačnice, staza, ograda, uređaja) s ciljem održavanja i funkcionalnosti groblja	31.10.2026.	2.000,00	0,00	2.000,00

KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. - PLAN INVESTICIJA I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA ZA 2026. GODINU

POZ.	PLANIRANE INVESTICIJE	MJERE I CILJEVI	ROK PROVEDBE	IZVORI FINACIRANJA		UKUPNA VRIJEDNOST INVESTICIJE /€/
				GROBLJANSKE NAKNADE	VLASTITA SREDSTVA	
9.	Radovi na groblju u Štitnjaku	Sanacija grobljanskih objekata (mrtvačnice, staza, ograda, uređaja) s ciljem održavanja i funkcionalnosti groblja	31.10.2026.	1.500,00	0,00	1.500,00
10.	Uređenje zelenih otoka na grobljima	Nabava i postavljanje mrežastih spremnika i kanti na grobljima s ciljem razdvajanja otpada i iskorištavanja vrijednih svojstava otpada s groblja	31.10.2026.	5.040,00	0,00	5.040,00
UKUPNO PLANIRANE INVESTICIJE (2.):				58.340,00	45.000,00	103.340,00

OBRAZLOŽENJE:

- Ad 1. Na Groblju sv. Ilije radovi investicijskog održavanja obuhvatili bi sanaciju grobljanskih objekata (staza, stepenica, zidova, ograda, uređaja), ugradnju klima uređaja u objektu za zaposlene, obnovu rasvjete groblja, zaštitu kamenih površina centralnog križa i hortikulturno uređenje. Radove investicijskog održavanja će izvoditi Komunalac Požega, osim u slučaju ugradnje klima uređaja i obnove rasvjetnih tijela, gdje će biti angažirani vanjski suradnici. Za nabavu materijala za investicijsko održavanje provodit će se postupci jednostavnih nabava. Planirano je uređenje zelenila na groblju. Transport sadnica i sadnju zelenila izvodio bi Komunalac Požega, a za nabavu sadnog i ostalog materijala potrebnog za sadnju (sadnice, gnojivo, kolci, bužiri) proveli bi se postupci nabave. Financiranje je planirano sredstvima iz grobljanskih naknada. Izgradnja potpornog zida ispred ulaza u groblje s desne strane planirana je zbog zaštite ljudi i vozila, a planirano je financiranje sredstvima Grada Požege.
- Ad 2. Radovi investicijskog održavanja na Groblju sv. Elizabete obuhvatili bi sanaciju grobljanskih objekata (staza, stepenica, zidova, ograda, uređaja) i hortikulturno uređenje groblja. Radove održavanja će izvoditi Komunalac Požega, a za nabavu materijala i sredstava rada provodit će se postupci jednostavnih nabava. Na groblju je planirano hortikulturno uređenje sadnjom stabala i ukrasnih grmova radi osiguranja povoljnijih mikroklimatskih uvjeta na groblju za vrijeme sahrana. Uz kapelicu je predviđena sadnja drveća u velike žardinjere koje bi se postavile na južnoj strani platoa. Za hortikulturno uređenje proveli bi se postupci nabave za potreban materijal za sadnju (sadnice, gnojivo, kolci, bužiri) i opremu (žardinjere), a radove izveo Komunalac Požega. Planirano je financiranje sredstvima iz grobljanskih naknada.
- Ad 3. Na Groblju Jagodnjak radovi investicijskog održavanja obuhvatili bi sanaciju grobljanskih objekata (mrtvačnice, staza, ograda, uređaja). Planirani radovi uključuju bojanja, nasipavanja staza i druge popravke. Radove održavanja će izvoditi Komunalac Požega. Za nabavu materijala za investicijsko održavanje provodit će se postupci jednostavnih nabava. Financiranje je planirano sredstvima iz grobljanskih naknada.
- Ad 4. Na Groblju Krista Kralja je planirano je postavljanje zdenca i opločenja oko zdenca na početku grobnog polja 11. Predviđena je zaštita kamenih površina centralnog križa i obnova vanjskih keramičkih pločica gospodarskih objekata na groblju. Planirano je i uređenje zelenila sadnjom stabala i ukrasnih grmova. Za navedene radove provest će se postupci jednostavnih nabava za sredstva rada i potreban materijal dok će radove izvoditi djelatnici Komunalca Požega. Radove uređenja zelenila izvodio bi Komunalac Požega, a za nabavu sadnog i ostalog materijala potrebnog za sadnju (sadnice, gnojivo, kolci, bužiri i dr.) proveli bi se postupci nabave. Financiranje je planirano sredstvima iz grobljanskih naknada.
- Ad 5.-9. Na ostalim grobljima Grada Požege kojima upravlja Komunalac Požega (Mihaljevci i Novi Mihaljevci, Vidovci, Dervišaga, Novo Selo i Štitnjak) obavljat će se radovi investicijskog održavanja koji uključuju popravak grobljanskih objekata (kapelica, staza, ograda) i uređaja (slavine, rasvjetna tijela i dr.). Radovi uključuju bojanja, nasipavanja, betoniranja i druge popravke prema potrebama. Radove će izvoditi Komunalac Požega, a za nabavu materijala i sredstava rada provest će se postupci jednostavnih nabava. Na groblju u Dervišagi planirana je izrada i postavljanje staka za metle i kante kako bi se poboljšali uvjeti za korisnike i djelatnike groblja. Stalak će izraditi i postaviti vanjski izvođač nakon provedenog postupka jednostavne nabave. Na groblju u Vidovcima planirano je hortikulturno uređenje sadnjom stabala radi osiguranja povoljnijih mikroklimatskih uvjeta na groblju za vrijeme sahrana. Za hortikulturno uređenje proveli bi se postupci nabave za potreban materijal za sadnju (sadnice, gnojivo, kolci, bužiri), a radove izveo Komunalac Požega. Planirano je financiranje iz sredstava grobljanskih naknada.

KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. - PLAN INVESTICIJA I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA ZA 2026. GODINU

Ad 10. Planirana je uspostava dodatnih zelenih otoka na groblju. Za uspostavu zelenih otoka potrebno je nabaviti i postaviti metalne mrežaste spremnike s većim kotačima volumena 1m³ i kante za papir i staklo volumena 120l. Za potrebe nabave spremnika provest će se postupci jednostavnih nabava. Spremnike će na lokaciji Groblja sv.Ilije (3 od 1m³+2 od 120l), Groblja Krista Kralja (3 od 1m³+2 od 120l), groblja u Vidovcima (3 od 1m³+2 od 120l) i groblja u Novim Mihaljevcima (3 od 1m³+2 od 120l) postaviti djelatnici Komunalca Požega.

3. GRIJANJE STAMBENIH ZGRADA

POZ.	PLANIRANE INVESTICIJE	MJERE I CILJEVI	ROK PROVEDBE	PLANIRANI IZVORI FINANCIRANJA		UKUPNA VRIJEDNOST INVESTICIJE /€/
				VLASTITA SREDSTVA	OSTALI IZVORI FINANCIRANJA	
1.	Radovi na održavanju Kotlovnice I (V.Nazora) i Kotlovnice II (M.Krleže)	Provedba postupaka nabave za usluge pregleda i popravaka u kotlovnica, ispitivanja ispravnosti i mjerenja emisija štetnih plinova s ciljem održavanja funkcionalnosti kotlovnica i zaštite okoliša	1.10.2026.	3.000,00	0,00	3.000,00
UKUPNO PLANIRANE INVESTICIJE (3.):				3.000,00	0,00	3.000,00

OBRAZLOŽENJE:

Ad 1. U kotlovnica u Babinom viru planirani su radovi na održavanju kotlovnica koji uključuju pregled postojećih kotlovnica, utvrđivanje eventualnih nedostataka te provođenje postupaka nabave za radove održavanja kojima će se otkloniti utvrđeni nedostaci. Planirano je provođenje postupka nabave za ispitivanje ispravnosti kotlovnica kao i provođenje postupaka nabave za mjerenje emisije štetnih plinova. Investicijsko održavanje kotlovnica financirat će se vlastitim sredstvima Komunalca Požega.

4. SLUŽBA NAPLATE PARKIRANJA

POZ.	PLANIRANE INVESTICIJE	MJERE I CILJEVI	ROK PROVEDBE	PLANIRANI IZVORI FINANCIRANJA		UKUPNA VRIJEDNOST INVESTICIJE /€/
				VLASTITA SREDSTVA	OSTALI IZVORI FINANCIRANJA	
1.	Nadogradnja parkirnih automata s novim modemima za umrežavanje i fiskalizaciju	Nabava novih modema u parkirnim automatima s ciljem funkcionalnosti i kontinuiteta u obavljanju poslova naplate parkiranja	31.12.2026.	6.000,00	0,00	6.000,00
2.	Nabava novih parkirnih automata	Zamjena postojećih parkirnih automata novima s ciljem funkcionalnosti i kontinuiteta u obavljanju poslova naplate parkiranja	31.12.2026.	12.000,00	0,00	12.000,00
3.	Održavanje parkirnih automata	Zamjena oštećenih elektronskih i mehaničkih dijelova parkirnih automata s ciljem funkcionalnosti i kontinuiteta u obavljanju poslova naplate parkiranja	31.12.2026.	5.000,00	0,00	5.000,00
4.	Održavanje terenske elektronske opreme kontrolora naplate parkiranja	Popravci postojećih prijenosnih terminala i pisača i nabava novih s ciljem funkcionalnosti i kontinuiteta u obavljanju poslova naplate parkiranja	31.12.2026.	4.000,00	0,00	4.000,00
5.	Zamjena oštećene prometne signalizacije	Zamjena oštećenih prometnih znakova i ugradnja novih stupova za prometne znakove s ciljem sigurnosti prometa i prometa u mirovanju	31.12.2026.	1.000,00	0,00	1.000,00
UKUPNO PLANIRANE INVESTICIJE (4.):				28.000,00	0,00	28.000,00

OBRAZLOŽENJE:

- Ad 1. Zbog problema nemogućnosti popravka postojećih modema u parkirnim automatima, jer se više ne proizvode, potrebno ih je postupno zamijeniti na svim parkirnim automatima. Za nove modeme potrebno je provesti postupke jednostavnih nabava. Nabava novih modema za parkirne automate financirat će se vlastitim sredstvima Društva.
- Ad 2. Postojeća 4 parkirna automata koja su nadograđena 1998., a koje više nije moguće nadograđivati jer se ne proizvode dijelovi za njih, potrebno je zamijeniti novima. Za nove parkirne automate potrebno je provesti postupke jednostavnih nabava. Nabava novih automata financirat će se vlastitim sredstvima Društva.
- Ad 3. Zbog dugogodišnje uporabe, izloženosti vremenskim uvjetima koji se kreću od iznimno visokih do niskih temperatura, utjecaja vlage u zraku, kiša i pljuskova, parkirni automati izloženi su velikim vremenskim oscilacijama te podliježu kvarovima mehaničkih dijelova i pregorijevanju elektronskih komponenti. S obzirom na to da nije moguće predvidjeti kada će se ti kvarovi dogoditi, isti se otklanjaju tijekom cijele godine po potrebi. Za nabavu elektronskih i mehaničkih dijelova parkirnih automata s ciljem kontinuiranog funkcioniranja službe naplate parkiranja, postupci jednostavnih nabava provodit će se prema potrebama. Iznos planiranih sredstava određen je iskustveno prema podacima iz prethodnog razdoblja, a financirat će se vlastitim sredstvima Društva.

KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. - PLAN INVESTICIJA I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA ZA 2026. GODINU

- Ad 4. Terenska oprema kontrolora naplate parkiranja izložena je vremenskim uvjetima zbog čega dolazi do kvarova i potrebe popravka ili nabave novih prijenosnih terminala i pisača. Kvar terminala i pisača ne može se predvidjeti tako da se popravci i nabava novih obavljaju po potrebi tijekom cijele godine. Pri nabavi novih uređaja vodi se računa o modernizaciji službe. Za nabavu rezervnih dijelova kao i nabavu novih terminala i pisača planira se pokretanje jednostavnih postupaka nabave. Planirana sredstva određena su prema podacima utrošenih sredstava iz prethodnih razdoblja, a financirat će se vlastitim sredstvima Društva.
- Ad 5. Glavni uzroci oštećenja vertikalne prometne signalizacije su udarci i lomljenje prometnih znakova i stupova raznim vozilima (automobili, kamioni, traktori...) te vandalizam. Popravci i zamjena prometne signalizacije obavljaju se tijekom cijele godine po potrebi s ciljem sigurnosti prometa i prometa u mirovanju. Za nabavu znakova i stupova obavit će se postupci jednostavnih nabava, a radove ugradnje obavljat će djelatnici Društva. Zamjena oštećene prometne signalizacije financirat će se vlastitim sredstvima Društva.

5. TRŽNICA

POZ.	PLANIRANE INVESTICIJE	MJERE I CILJEVI	ROK PROVEDBE	PLANIRANI IZVORI FINANCIRANJA		UKUPNA VRIJEDNOST INVESTICIJE /€/
				VLASTITA SREDSTVA	GRAD POŽEGA	
1.	Provedba programa promidžbe gradske tržnice	Održavanje edukativnih radionica s podjelom promidžbenih i edukativnih materijala vezanih za rad tržnice i ostalih djelatnosti društva s ciljem informiranja i edukacije djelatnika, prodavatelja i korisnika tržnice.	31.12.2026.	2.000,00	0,00	2.000,00
2.	Integracija informatičke opreme na tržnici	Nabava opreme videonadzora i ostale opreme i izgradnja lokalne mreže s ciljem integracije informatičke opreme na tržnici u domenu Komunalac Požega	31.12.2026.	3.000,00	0,00	3.000,00
3.	Hortikulturno uređenje tržnice	Oplemenjivanje dijelova tržnice drvećem i raslinjem s ciljem stvaranja zelene barijere i hlada (južni dio) te zaštite od naleta vjetra (sjeverni dio) čime bi se doprinijelo zelenoj urbanoj obnovi grada i povoljnijim mikroklimatskim uvjetima prostora.	31.12.2026.	0,00	15.000,00	15.000,00
UKUPNO PLANIRANE INVESTICIJE (5.):				5.000,00	15.000,00	20.000,00

OBRAZLOŽENJE:

- Ad 1. . Svake godine tradicionalno se održavaju dvije edukativne radionice vezane za rad tržnice i ostalih djelatnosti društva. Cilj radionica je informiranje i edukacija djelatnika, prodavatelja i korisnika tržnice o važnosti zdrave prehrane i kupovanja domaćih proizvoda, a paralelno s promidžbom rada tržnice provodi se i edukacija o pravilnom postupanju s ambalažnim otpadom koji ostaje nakon uporabe proizvoda, korištenju platnenih vrećica pri odlasku u kupovinu i sl. Prigodno se dijele izrađeni informativni i edukativni materijali te platnene vrećice. Edukaciju i podjelu informativnih i edukativnih materijala provode djelatnici Razvojno-tehničkog sektora. Za izradu i informativnih i edukativnih materijala po potrebi će se provesti postupci jednostavnih nabava. Promidžba rada gradske tržnice provodit će se uz financiranje vlastitim sredstvima Društva.
- Ad 2. Stavka obuhvaća izgradnju lokalne mreže, ugradnju opreme videonadzora i ostale opreme te integraciju tržnice u domenu Komunalac Požega. Predviđena je provedba postupka jednostavnih nabava za potrebe realizacije planiranih aktivnosti te financiranje vlastitim sredstvima Društva.
- Ad 3. Planirano je oplemenjivanje južnog djela tržnice drvećem i raslinjem kako bi se stvorila zelena barijera između tržnice i stambenih objekata, hlad te ugodniji prostor tijekom kupovine. Na sjevernoj strani uz prilaz štandovima planirano je stvaranje zelenog zida prikladnim vrstama kako bi se smanjili naleti sjevernog vjetra, a prodavači i potrošači zaštitili od nepovoljnih vremenskih uvjeta. Hortikulturnim uređenjem tržnice doprinijelo bi se zelenoj urbanoj obnovi grada te stvaranju povoljnijih mikroklimatskih uvjeta na prostoru tržnice. Planirano je provođenje postupaka jednostavne nabave. U financiranju uređenja južnog zelenog pojasa sadnicama drveća i nabave žardinjera i sadnica za zaštitu od naleta vjetra očekuje se pomoć u financiranju od strane Grada Požege iz proračunskih sredstava.

6. OBJEKTI ZAJEDNIČKIH POTREBA

POZ.	PLANIRANE INVESTICIJE	MJERE I CILJEVI	ROK PROVEDBE	PLANIRANI IZVORI FINANCIRANJA		UKUPNA VRIJEDNOST INVESTICIJE /€/
				VLASTITA SREDSTVA	OSTALI IZVORI FINANCIRANJA	
1.	Radovi investicijskog održavanja upravne zgrade, pratećih objekata i dvorišta u Vukovarskoj 8	Radovi uključuju manje popravke objekata i instalacija zbog zaštite, održavanja i funkcionalnosti objekata	30.9.2026.	4.000,00	0,00	4.000,00
2.	Ugradnja opreme videonadzora u upravnoj zgradi u Vukovarskoj 8	Provedba postupka nabave za novu opremu videonadzora s ciljem obnove, povećanja kvalitete nadzora i razine sigurnosti u upravnoj zgradi	30.9.2026.	1.690,00	0,00	1.690,00
3.	Uređenje prostora za skladištenje materijala na lokaciji poslovne zgrade u Industrijskoj 25D	Betoniranje površine s ciljem osiguranja prostora za skladištenje materijala za izgradnju grobnica	30.9.2026.	8.000,00	0,00	8.000,00
UKUPNO PLANIRANE INVESTICIJE (6.):				13.690,00	0,00	13.690,00

OBRAZLOŽENJE:

- Ad 1. Planirani radovi investicijskog održavanja upravne zgrade uključuju sanaciju ulaza Odjela za organiziranje, naplatu i održavanje parkirališta koja predviđa zamjenu keramičkih pločica na ulazu te eventualne manje popravke instalacija u upravnoj (grijanja, hlađenja, vode, odvodnje). Planirana je provedba postupaka nabave za radove održavanja upravne zgrade koji će se financirati vlastitim sredstvima Društva.
- Ad 2. Planirano je ulaganje u nabavu i ugradnju nove opreme videonadzora u upravnoj zgradi društva koje uključuje nabavu 5 IP kamera i 16-kanalni videorekorder. Za potrebe ove investicije provest će se postupci jednostavnih nabava nove opreme i usluga. Financirat će se vlastitim sredstvima Društva.
- Ad 3. Na sjeveroistočnom dijelu poslovnog kruga potrebno je provesti radove betoniranja. Betonska ploha predviđena je kao dodatni prostor za skladištenje građevnog materijala za izgradnju grobnica. Financirat će se vlastitim sredstvima Društva.

REKAPITULACIJA

POZ.	PODRUČJE INVESTIRANJA	PLANIRANI IZVORI FINANCIRANJA								UKUPNA VRIJEDNOST INVESTICIJE
		KOMUNALAC POŽEGA (iz cijene usluge)	KOMUNALAC POŽEGA (iz grobljanskih naknada)	KOMUNALAC POŽEGA (iz vlastitih sredstava)	FZOEU	EU FONDOVI	PRORAČUN JLS	SUVLASNICI SZ	OSTALI IZVORI FINANCIRANJA (GRAD POŽEGA)	
		/€/	/€/	/€/	/€/	/€/	/€/	/€/	/€/	
1.	GOSPODARENJE OTPADOM	242.105,00	-	-	4.900,00	72.545,00	17.100,00	7.000,00	-	343.650,00
2.	GROBLJA GRADA POŽEGA	-	58.340,00	-	-	-	-	-	45.000,00	103.340,00
3.	GRIJANJE STAMBENIH ZGRADA	-	-	3.000,00	-	-	-	-	0,00	3.000,00
4.	SLUŽBA NAPLATE PARKIRANJA	-	-	28.000,00	-	-	-	-	0,00	28.000,00
5.	TRŽNICA	-	-	5.000,00	-	-	-	-	15.000,00	20.000,00
6.	OBJEKTI ZAJEDNIČKIH POTREBA	-	-	13.690,00	-	-	-	-	0,00	13.690,00
SVEUKUPNO (1.-6.):		242.105,00	58.340,00	49.690,00	4.900,00	72.545,00	17.100,00	7.000,00	15.000,00	511.680,00

Požega, prosinac 2025.

DIREKTORICA:

Marijana Puntarić, dipl.oec.


KOMUNALAC
POŽEGA d.o.o. ①
 POŽEGA, Vukovarska ul.