

ZAPISNIK

5. SKUPŠTINE DRUŠTVA u 2020. godini, održane dana 30. prosinca 2020. godine u prostorijama Tekija d.o.o. u Požegi, Vodovodna 1, s početkom u 11,00 sati.

Nazočni članovi Društva, odnosno njihovi punomoćnici:

	/temeljni ulog/	/broj glasova/
1. Mario Pilon, zamjenik gradonačelnika, predstavnik Grada Požege	72,95%	73
2. Mile Pavičić, načelnik, predstavnik Općine Kaptol	2,15%	2
3. Domagoj Katić, predstavnik Grada Pleternica, po punomoći	6,43%	6
4. Ivica Potočanac, o.d. načelnika, predstavnik Općine Velika	4,37%	4
5. Ivica Kovačević, načelnik, predstavnik Općine Jakšić	1,96%	2
6. Dalibor Bardač, načelnik, predstavnik Općine Čaglin	2,55%	3
7. Zdravko Mandić, načelnik, predstavnik Općine Brestovac	2,58%	3

Odsutni Josip Budimir, gradonačelnik, predstavnik Grada Kutjevo

Ostali nazočni: Tomislav Didović – direktor, Jasna Relić- rukovoditelj Razvojno-tehničkog sektora, Marijana Puntarić - rukovoditelj Ekonomsko-pravnog sektora,

Zapisničar: Marijan Madunić

Mario Pilon otvorio je Skupštinu, pozdravio nazočne članove Skupštine i ostale nazočne i utvrdio da postoji kvorum za pravovaljano donošenje odluka i predložio sljedeći

DNEVNI RED:

1. Utvrđivanje broja nazočnih,
 2. Usvajanje zapisnika
 3. Razmatranje i usvajanje:
 4. Skupštine Društva, održane dana 25. rujna 2020. godine,
 - Rebalansa Plana investicija i investicijskog održavanja 2020.
 - Rebalansa Plana nabave sredstava rada 2020.
 - Rebalansa Plana nabave 2020.
 4. Razmatranje i usvajanje:
 - Plana investicija i investicijskog održavanja 2021.
 - Plana nabave sredstava rada 2021.
 - Plana nabave 2021.
 - Financijskog plana za 2021.
 5. Informacija o prodaji zemljišta u Cvjetnoj ulici,
 6. Informacija o provedenom nadzoru Državne revizije (revizija poslovanja 2019. godine)
 7. Informacija o obvezi ishođenja financijskog jamstva za dozvolu za gospodarenje otpadom na Odlagalištu Vinogradine,
 8. Informacija o dugovanju trgovačkig društava Zvečevo d.d. i Orjlava d.o.o.iz Požege,
 9. Informacija o isplati nagrade radnicima u prosincu 2020. godine
 10. Različito.
- Predloženi dnevni red usvojen je jednoglasno.

Točka 1.

Nakon što je utvrđena poimenična nazočnost članova Skupštine, sukladno odredbama ZTD-a i Društvenog ugovora, konstatirano je da je od ukupno 8 članova, nazočno 7 članova Skupštine, što čini 92,99 % temeljnog kapitala ili 93 glasa te da postoji potrebiti kvorum za valjano donošenje odluka o svim pitanjima koja su na dnevnom redu.

Točka 2.

Predsjednik Mario Pilon je zatražio od nazočnih da iznesu primjedbe na dostavljeni zapisnik 4. Skupštine društva u 2020. godini, održane 25. rujna 2020. godine.

Nakon što je utvrđeno da na zapisnik nema primjedbi zapisnik je usvojen jednoglasno.

Točka 3.

Mario Pilon predstavio je Tomislava Didovića, novoga direktora sa suradnicima i uvodno napominje da su dostavljeni prijedlozi rebalansa temeljnih planova te dao riječ direktoru da upozna s prijedlogom svih Planova. Nakon izlaganja svih planova mogu se postavljati pitanja.

Tomislav Didović pozdravio je predsjednika i nazočne članove Skupštine, predstavio se članovima Skupštine s kratkim poslovnim životopisom te nakon toga predstavio rebalanse temeljnih planova u ovoj godini.

Predstavlja **Plan investicija i investicijskog održavanja**. Kod gospodarenja otpadom umanjuju se određene stavke jer se ne mogu ostvariti ove godine ili su ostvarene. Značajno se mijenja točka 3. zbog uvjeta javnog poziva, a projektnu dokumentaciju za kompostanu za koju je potpisan ugovor, realizirat će se ove godine, a daljnje radove u iduće dvije godine Ukida se t. 4. u cijelosti.

Kod održavanja groblja povećavase iznos za izradu ograde na groblju Sv. Ilije.

Kod grijanja stambenih zgrada nema promjena, a korigiraju se troškovi za parkiranje i tržnicu. Kod objekata zajedničkih potreba usklađen je iznos za opremanje gospodarskog kruga u Industrijskoj. Ukupno se korigira Plan za 200 tis kn.

Rebalans Plana nabave sredstava rada umanjuje se kod nabave vozila za specijalno dvokomorno vozilo za sakupljanje otpada, ostaje teretno vozilo za sakupljanje biomase, a na poziciji opreme i krupnog alata smanjen je plan za neke stavke koje se ne mogu izvršiti ove godine i u skladu s time i korigiran plan. Ukupno smanjenje je 1,9 mil kn.

Rebalans Plana nabave iskazuje planirane nabave sukladno iskazanome u prva dva plana i sistematiziran je prikaz javne nabave u svezi investicija, investicijskog održavanja i nabave sredstava rada. Iz rekapitulacije vidljivo je smanjenje nabave za oko 8 mil. kuna.

Mario Pilon zahvalio je direktoru na izlaganju, otvorio i zaključio raspravu i predložio sljedeće:

ODLUKA

Usvaja se prijedlog Rebalansa Plana investicija i investicijskog održavanja 2020. prema tekstu Rebalansa, koji se prilaže ovoj odluci i čini njen sastavni dio.

Odluka je usvojena jednoglasno.

ODLUKA

Usvaja se prijedlog Rebalansa Plana nabave sredstava rada 2020. prema tekstu Rebalansa, koji se prilaže ovoj odluci i čini njen sastavni dio.

Odluka je usvojena jednoglasno.

ODLUKA

Usvaja se prijedlog Rebalansa Plana nabave 2020. prema tekstu Rebalansa, koji se prilaže ovoj odluci i čini njen sastavni dio.

Odluka je usvojena jednoglasno.

Točka 4.

Mario Pilon otvara točku uz napomenu da se svi predloženi planovi iznesu po predlagatelju, a rasprava će biti objedinjena za sve Planove.

Tomislav Didović, direktor Društva rekao je da su planovi koji su izrađeni i dostavljeni na razmatranje bitni za poslovanje društva u 2021. godini.

U Planu investicija i investicijskog održavanja 2021. za glavnu djelatnost gospodarenje otpadom planira se nastaviti s aktivnostima na Odlagalištu. Po dobivanju građevinske dozvole za kompostanu koja se financira u iznosu 50/50 % s Fondom za zaštitu okoliša pristupit će se izgradnji iduće godine. Planira se proširenje RD na Vinogradinama, izgradnja podloga za spremnike i nastavak programa edukacije u području zaštite okoliša i prirode. U planu je iznos za uspostavu sustava povratne naknade za plastične boce te uvođenje ISO standarda za potrebe proizvodnje biomase. Financiranje naznačenih programa ide iz vlastitih sredstava, sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost te iz sredstava ministarstva regionalnog razvoja i EU fondova.

Kod održavanja groblja planirani su radovi na sanaciji svih grobljanskih objekata, a na groblju sv. Ilije završetak ograde i sanacija krovišta na Groblju Krista Kralja i sanacije na ostalim grobljima. Kod Tržnice planirani su radovi na sanaciji objekta, a kod grijanja stambenih zgrada planira se povećanje energetske učinkovitosti sustava grijanja u Babinom viru. Kod SNP provodi se redovita modernizacija parking aparata. Objekti zajedničkih potreba su planirani daljnjim radovima u prostoru Vukovarske 8 te uređenje objekta gospodarskog kruga u Industrijskoj ulici.

Ukupno je planirano izvesti radova za oko 7,783 mil kuna, od čega je 6,9 mil kn ulaganja u gospodarenej otpadom, a izvori financiranja su Grad Požega (195 000 kn), Fond za zaštitu okoliša, sredstva EU fondova i sredstva Ministarstva regionalnog razvoja (3 mil kn) i Komunalac Požega s vlastitim sredstvima u ostalom iznosu (oko 4,5 mil kn).

Plan nabave sredstava rada 2021. izrađen je temeljem realnih potreba za obavljanjem svih djelatnosti u cilju osiguranja održavanja komunalnih i drugih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti.

Kod nabave vozila planira se nabava dvokomornog vozila za odvojeno sakupljanje otpada i komunalnog vozila za miješani otpad. Planira se i nabava kombi vozila s tovarnim prostorom te nabava osobnog automobila. Kod opreme i krupnog alata planirana nabava naznačenih alata i opreme za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada, zatim nabava zaštitne odjeće. Od inventara nabava je informatičke opreme za nadogradnju sustava i namještaja za opremu arhiva u gospodarskom krugu.

Plan nabave 2021. je plan koji je zakonska obveza po Zakonu o javnoj nabavi i sadržava sve nabave predviđene u dva prethodna plana i obveza je objave na web stranicama. Ove godine nabava se odnosi na planiranu izgradnju na Odlagalištu, obnova voznog parka novim specijalnm vozilima. U Planu su i usluge te planirani radovi na odlagalištu. Ukupno je planirano oko 17 mil kn, od čega su većina vlastita sredstva, a iz ostalih izvora se planira financirati ostatak.

Financijski plan za 2021. godinu planira prihod na razini 26.798.504,00. kn, rashoda za 25.720.200,00 kn, a planirana dobit je 1.078.304,00 kn.

Planirani prihodi su u funkciji održanja usluge prema korisnicima na istoj razini odnosno, uz poboljšanje..

Kod svih djelatnosti planira se dobit

U prilogu su procjena prihoda i rashoda za iduće dvije godine, temeljem planiranih prihoda od zbrinjavanja azbesta..

Mario Pilon zahvaljuje se direktoru na izlaganju i otvara raspravu. te pošto nije bilo javljanja, zaključio raspravu i predložio sljedeće

ODLUKA

Usvaja se Plan investicija i investicijskog održavanja 2021. prema tekstu Plana koji se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

Odluka je usvojena jednoglasno.

ODLUKA

Usvaja se Plan nabave sredstava rada 2021. prema tekstu Plana koji se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

Odluka je usvojena jednoglasno.

ODLUKA

Usvaja se Plan nabave 2021. prema tekstu Plana koji se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

Odluka je usvojena jednoglasno.

ODLUKA

Usvaja se Financijski plana za 2021. godinu prema tekstu Plana koji se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

Odluka je usvojena jednoglasno.

Točka 5.

Mario Pilon otvara ovu točku i daje riječ Marijani Puntarić.

Marijana Puntarić uvodno je istaknula da je NO odobrio prodaju dvije nekretnine i to zamljište u Cvjetnoj ulici i poslovni prostor u Ulici S. Radića u Požegi. Na javnom nadmetanju 30. studenoga 2020. godine javili su se Color emajl d.o.o. iz Požege i Piper d.o.o. iz Alaginaca. Na početnu cijenu Piper d.o.o. podigao je cijenu za 10.000,00 kn, a predstavnik Color emajla je odustao. Zemljište je prodano za postignutu cijenu od 1,002.009,43 kn, kupcu Piper d.o.o. iz Požege, Alaginci 56. S kupcem će se sklopiti kupoprodajni ugovor.

Mario Pilon zahvaljuje se na izlaganju i otvara raspravu te pošto nije bilo javljanja, zaključio raspravu i točku dnevnog reda.

Točka 6.

Mario Pilon otvara ovu točku i daje riječ Marijani Puntarić.

Marijana Puntarić upoznala je s rezultatima obavljenog nadzora Državne revizije a odnosi se na reviziju poslovanja 2019. godine.

O financijskim izvještajima i usklađenosti poslovanja izražena su bezuvjetna mišljenja. Državni ured za reviziju dao je preporuke u svezi s troškovima naknade članovima nadzornog odbora i provođenja postupka javne nabave.

Preporučuje se naknada po održanoj sjednici te urediti postupak javne nabave s više gospodarskih subjekata i uz objavu poziva na mrežnim stranicama zbog dostupnosti.

Mario Pilon zahvaljuje se na izlaganju i otvara raspravu te pošto nije bilo javljanja, zaključio raspravu i točku dnevnog reda.

Točka 7.

Mario Pilon otvara ovu točku i daje riječ Jasni Relić.

Jasna Relić upoznala je Članove Skupštine s obvezom Komunalac Požega d.o.o. u svezi djelatnosti gospodarenja otpadom i novim zakonskim rješenjima u djelatnosti gospodarenja otpadom. Za valjano obavljanje djelatnosti potrebno je ishoditi izmjenу dozvole za gospodarenje otpadom na Odlagalištu Vinogradine. U tome smislu traži se dozvola za dodatne djelatnosti, sakupljanje neopasnog otpada, uporaba otpada i zbrinjavanje otpada drugim postupcima. Za trajanja dozvole, potrebno je raspolagati financijskim jamstvom, a to jamstvo je bankovna garancija.

U prethodnim kontaktima s bankama utvrđeno je da je obveza bankarske garancije na razini 0,8% godišnje naknade, a to iznosi 108.800.00 kn godišnje. U pisanom prilogu utvrđeno je koliko je odgovarajući iznos za određene postupke. Banka je spremna dati jamstvo, ali traži osiguranje u smislu zasnivanja hipoteke na objekt Gospodarskog kruga u Industrijskoj ulici.

Mario Pilon zahvaljuje se na izlaganju i otvara raspravu. Nakon kraće rasprave zaključio je raspravu i točku dnevnog reda.

Točka 8.

Mario Pilon otvara ovu točku i daje riječ Tomislavu Didoviću.

Direktor je upoznao NO s problematikom dugogodišnjeg dugovanja dva trgovačka društva u Požegi, Zvečevo d.d. i Orljava d.o.o..

Ovaj se problem iznosi i upoznaje članove Skupštine iz razloga što su to društva koja zapošljavaju puno radnika i smatramo da tužba nije rješenje.

Mile Pavičić naglašava da je ovaj iznos problem, ali naglašava da to nisu iste firme, jedna je privatna, druga ima važnost po tradiciji, zapošljava žene, ali i trenutne probleme u poslovanju.

Mario Pilon naglašava da Komunalac Požega d.o.o. treba kontrolirati dug, razgovarati i zajednički regulirati dug, npr. obročnom otplatom i da nije potrebno podizati tužbu.

Točka 9.

Mario Pilon otvara ovu točku i daje riječ Tomislavu Didoviću.

Tomislav Didović naglašava da je ova godine bila teška godina za obavljanje gospodarskih djelatnosti, pogotovo u dijelu komunalnih usluga te je odlučeno da se radnicima isplati nagrada za 2020. godinu u novčanom obliku. To je jednokratna isplata nagrade od 1000 kn za radnike koji su radili cijelu godinu i 500 kn za one koji su radili šest mjeseci i manje.

Mario Pilon zahvaljuje se na izlaganju i otvara raspravu. te pošto nije bilo javljanja, zaključio raspravu i točku dnevnog reda.

Točka 10.

Mario Pilon je dao riječ članovima Skupštine.

Ivica Kovačević postavlja upit o prijemu građevinskog otpada s azbestom u RD.

Tomislav Didović da će se RD za prijem azbesta otvoriti do kraja lipnja 2021. godine, U ministarstvu se trebaju obaviti razgovori o otvaranju, objekt je završen, Grad Požega je dala suglasnost na cijenu usluge zbrinjavanja, a sve JLS su zainteresirane za zbrinjavanje azbestnih ploča.

Mile Pavičić upoznaje da je pripremljena izgradnja RD u Kaptolu, izabran je izvođač i potpisan ugovor s izvođačem Promet građenje d.o.o. iz Požege.

Zdravko Mandić postavlja upit mora li Općina Brestovac graditi RD ili može prema postojećem ugovoru koristiti RD u Požegi. Odgovoreno je da je ugovor važeći, prema propisima na snazi.

Pošto nije bilo novih pitanja, predsjednik je zahvalio nazočnima na raspravi i zaključio ovu točku i skupštinu.

Zaključeno u 11,48 sati.

Zapisničar:

Marijan Madunić



Predsjednik :

Mario Pilon, dipl.oec.